

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
République Algérienne Démocratique et Populaire

Ministère de l'Enseignement Supérieur
et de la Recherche scientifique

Université de Bejaia



وزارة التعليم العالي والبحث العلمي

جامعة بجاية

كلية الآداب واللغات

Faculté des Lettres et des Langues Aboudaou

أبوداو

محضر الاجتماع المزدوج لأعضاء اللجنة العلمية وفريق التكوين لقسم اللغة والأدب العربي

بتاريخ 24 أوت 2020، وعلى الساعة الـ 09:30 اجتمع أعضاء اللجنة العلمية وفريق التكوين لقسم اللغة والأدب العربي في القاعة 08 المبنى 08، للنظر في جملة من المسائل البيداغوجية المتعلقة باستئناف السنة الجامعية 2019 - 2020 في ظل الوضع الوبائي العام، والمتمثلة في النقاط التالية:

1. النظر في امتحانات السداسي الأول التي لم تنجز بعد.
2. النظر في امتحانات السداسي الأول الدورة الاستدراكية المتعلقة بالسنة الثانية ماستر (تخصصي: أدب عربي حديث ومعاصر، ولسانيات عربية)
3. النظر في مذكرات الماستر2 وآليات مناقشتها.
4. متفرقات.

وفي بداية الاجتماع، استعرض رئيس القسم الصيغ المختلفة للبروتوكولات المقترحة سواء من قبل وزارة التعليم العالي أو من طرف إدارة جامعة بجاية، وقد اعتمد الاجتماع على آخر ما أرسل

كبروتوكول من طرف وزارة التعليم العالي والبحث العلمي وإدارة جامعة بجاية في اتخاذ القرارات التي جاءت على النحو التالي:

1. تقرّر عدم اجراء امتحانات الاستدراك للسداسي الأول للسنة الثانية ماستر (تخصصي أدب عربي حديث ومعاصر، و لسانيات عربية) نظرا لعدم توفر شرط عدد الطلبة المسجلين في التخصص والمقدّر بـ (30) طالب وفق ما أقترح في مذكرة وزارة التعليم العالي والبحث العلمي رقم 866 أ.ع/2020 المؤرخة في 16 أوت 2020، وكذا اجتماع إدارة جامعة بجاية المؤرخ في 17 أوت 2020 والذي ورد فيهما ضرورة اقتصار عملية اجراء امتحانات الاستدراك الخاص بالسنة الثانية ماستر على التخصصات التي لا يتعدى عدد الطلبة المسجلين فيها الثلاثين (30) طالبا. مع التذكير أن عدد الطلبة المسجلين في تخصص أدب عربي حديث ومعاصر هو 137 طالب، وعدد الطلبة المسجلين في تخصص لسانيات عربية هو 218 طالب.

2. تقرّر إلغاء المناقشات الحضورية لمذكرات التخرج لطلبة السنة الثانية ماستر، على أن يكون التقييم عن بعد (إلكترونيا). وقد اقترح الأساتذة الأعضاء الآليات التالية:

1. يُرسل الطالب نسخة إلكترونية نهائية بصيغة (

PDF) إلى الأستاذ المشرف الذي سيقوم بدوره بإرسال نسخة إلى إدارة القسم تكون مرفقة بتقرير الأستاذ المشرف.

2. يقترح الأستاذ المشرف عضوين مناقشين (رئيس

لجنة المناقشة وعضو مناقش) وسيتم استحداث استمارة لهذا الغرض، يقوم بإرسال نسخة منها إلى رئيس القسم وأخرى إلى رئيسة اللجنة العلمية للقسم.

3. تحدد مدة قراءة المذكرة وتحرير محضر القراءة بثلاثة أيام لكل مذكرة، ابتداء من تاريخ إرسال استمارة المناقشة التي تضم أسماء اللجنة المناقشة المقترحة.

4. يُرسل رئيس اللجنة المناقشة نسخة من تقرير المناقشة والذي يضم: تقريره وتقرير العضو المناقش، مرفقا بمحضر العلامة، على أن يسهر رئيس اللجنة المناقشة على متابعة التصويبات اللازمة قبل إيداع النسخة الورقية النهائية، وسيحدد تاريخ الإيداع لاحقا.

5. تُمنح ثلاث علامات (علامة المشرف/ علامة رئيس اللجنة المناقشة/ علامة العضو المناقش) على أن يقوم رئيس لجنة المناقشة بتدوين العلامة النهائية (هي معدل مجموع العلامات الثلاثة مقسومة على 3) في المحضر النهائي للمناقشة، والذي سيتم تكييفه لهذا الغرض.

6. تبقى آجال الإيداع الإلكتروني لنسخة المذكرة بالنسبة للطلبة (آجال الإيداع) مفتوحة إلى غاية إشعار آخر.

3. بخصوص المقاييس التطبيقية التي لم تنجز بعد امتحاناتها (الدورة العادية) والأمر يتعلق بـ:

- تقنية البحث: حكيم او مقران.
- النص العربي الحديث (سنة ثانية لسانيات ف2): حكيمة صبايحي.
- التطبيق النحوي (ما 1 أدب حديث، ف02): الشايب.
- منهجية البحث الأدبي (س3أ: ف03 / ف06): كركور.

فسيتم البتّ فيها في الأيام المقبلة، سواء يتم برمجّة إجرائها حضوريا في الجامعة وفق برنامج محدد أو يتم إنجازها في شكل أعمال منزلية يُنجزها الطلبة في البيت ثم يتم إرسالها للأساتذة المعنيين لأجل تقييمها عن بعد.

وقد أكد الحاضرون في الاجتماع على أنّ الوضع الصحي يدفع إلى التفكير بمنطق الأولويات، والأولوية هي لسلامة الطلبة والأساتذة والطاقم الإداري للقسم.

ورُفعت الجلسة على الساعة الـ 12:30

ملاحظة:

سهرت عمادة الكلية على توفير المطهرات والكمامات وتعقيم القاعة، وقد انعقد الاجتماع وفق شروط البروتوكول الصحي المعمول به.

قائمة الأعضاء الحاضرين تُرفق مع محضر الاجتماع.