**Université Abderrahmane MIRA Bejaia**

**Faculté des Sciences Humaines et Sociales**

**Département**: Psychologie

**Examen** : Informatique

**Durée**: 24h

**Exercice :**En utilisant Excel et les données du tableau ci-dessous réaliser, les formules de calcul permettant d’obtenir la Moyenne et la mention des élèves.

**Moyenne des élèves**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nom des élèves** | **Economie** | **Mathématiques** | **Anglais** | **Science** | **Moyenne** | **Mention** |
| **Julie** | 10 | 8 | 7 | 12 |  |  |
| **Charles** | 13 | 10 | 12 | 14 |  |  |
| **Benjamin** | 10 | 8 | 7 | 12 |  |  |
| **Laure** | 15 | 16 | 14 | 15 |  |  |
| **Emilie** | 19 | 12 | 15 | 16 |  |  |
| **Sébastien** | 17 | 13 | 8 | 9 |  |  |
| **Manon** | 15 | 19 | 10 | 13 |  |  |
| **Jean** | 18 | 19 | 17 | 15 |  |  |
| **Sandra** | 17 | 8 | 13 | 12 |  |  |
| **Arnaud** | 11 | 9 | 17 | 7 |  |  |
| **Moyenne** |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Matière** | **coef** |
| **Economie** | 3 |
| **Mathématiques** | 4 |
| **Anglais** | 2 |
| **Science** | 3 |

1-Mettre en forme le tableau crée, en utilisant l’outil « format de cellules », selon les critères ci-dessous :

* Le titre du tableau est en gras, de taille 18,de police Géorgia,de couleur Rouge et centré.
* Le contenu de la première ligne du tableau est en gras de taille 14,de police Times New Roman et d’un alignement Centré.
* Le contenu de la première colonne du tableau est en gras,de taille 14,de police Times New Roman et d’un alignement gauche.

2-Calculer la Moyenne de chaque élève et la Moyenne de chaque matière dans le cas ou :

* Chaque matière a le même poids (pas de coefficients).
* Les matières sont pondérées respectivement par les coefficients 4,2 et 3(insérer la table « matiére-coef » à coté de tableau puis modifier les formules de calcul en conséquence).

3-En utilisant les fonctions conditionnelles d’Excel, calculer la mention de chaque élèves ; les différentes mentions son comme suit :

* Moyenne<10 : mention « faible »
* Moyenne<13 : mention « assez bien »
* Moyenne >14 : mention « très bien ».

4-Rennomer la feuille de calcul Excel, sous laquelle vous avez réalisé le tableau ci-dessous, on lui donnant le nom « moyenne des élèves ».

5-Enregistrer le classeur Excel, sous laquelle vous avez réalisé le tableau ci-dessous, sous votre « nomprénomGroupe.xlsx ».

6-Réaliser l’histogramme de différentes moyennes des élèves.

**Remarque :**

* Pour les groupes**1**jusqu’à **5** veuillez transmettre votre fichier Excel sur cette adresse Email **: chambiwassila300@gmail.com**
* Pour les groupes**6** jusqu’à**10,** veuillez transmettre votre fichier Excel sur cette adresse Email **: Networkn318@gmail.com**

**Bon courage !**