

LES NORMES DE FORME CONCERNANT LA REDACTION D'UN MEMOIRE OU D'UN EXPOSE

Proposées par
Pr. Ouari MERADI

Les marges : 2,5 cm à droite, en haut et en bas
3 cm à gauche (0,5 cm pour la reliure)

L'interligne : 1,5 cm

Taille de police : 12

Police : Times New Roman

Ajustement à gauche et à droite

Le texte entre guillemets doit être écrit en *Italique* avec référence bibliographique

La numérotation à trois niveaux

1.

1. 1.

1. 1. 1.

a.

-
-
-

Les bas de page en Times New Roman avec une taille de police égale à 10

Évitez :

- De souligner les titres,
- D'écrire en *Italique*,
- Les vides au début des paragraphes,
- Les vides entre deux paragraphes successifs,
- D'écrire deux titres successifs.

Les sources bibliographiques dans le corps du texte doivent être précises (PECQUEUR Bernard, 2000 ; p. 15)

Utilisez les En-têtes

La page de garde doit être simple (sans motifs, couleur ou dessin)

L'ordre des composantes doit être le suivant :

- Page de garde,
- Remerciements,
- Résumé avec mots clés en deux langues,
- Sommaire,
- Introduction générale,
- Chaque chapitre doit avoir son introduction et sa conclusion,
- Conclusion générale,
- Bibliographie,
- Sigles et acronymes,
- Annexes,
- Liste des tableaux, figures, graphiques, cartes, etc.,
- Table des matières,
- Le même résumé en verso.