

QCM sur la recherche documentaire

1. Qu'est-ce que la recherche documentaire ? a) La collecte d'informations auprès de bibliothécaires b) La recherche d'informations dans des sources documentaires c) La rédaction d'un document de recherche
2. Quel est le premier pas à suivre lors d'une recherche documentaire ? a) Consulter Google b) Définir ses besoins d'information c) Lire un livre
3. Quel est l'objectif principal de la recherche documentaire ? a) Trouver des informations pertinentes b) Écrire un document de recherche c) Explorer toutes les sources documentaires disponibles
4. Qu'est-ce qu'un moteur de recherche ? a) Un outil pour trouver des informations sur Internet b) Un logiciel utilisé par les bibliothèques c) Un système de classement des documents
5. Qu'est-ce qu'une base de données bibliographiques ? a) Un ensemble de livres dans une bibliothèque b) Un répertoire de références bibliographiques c) Un moyen de communiquer avec les bibliothécaires
6. Qu'est-ce qu'une revue scientifique ? a) Une publication destinée aux scientifiques b) Un magazine grand public c) Une encyclopédie en ligne
7. Qu'est-ce qu'un résumé dans un article scientifique ? a) Un récit fictif b) Un condensé des principales informations de l'article c) Une citation d'un autre auteur
8. Qu'est-ce qu'une source primaire en recherche documentaire ? a) Un livre de référence b) Une source d'information originale c) Un article de presse
9. Qu'est-ce qu'une source secondaire en recherche documentaire ? a) Une source d'information originale b) Un article de presse c) Un résumé ou une synthèse d'une source primaire
10. Qu'est-ce qu'une citation bibliographique ? a) Une liste de références utilisées dans un document b) Une liste des abréviations utilisées dans un article c) Une citation d'un autre auteur sans référence précise
11. Quelle est la méthode la plus appropriée pour évaluer la crédibilité d'une source d'information ? a) Consulter un seul site web b) Vérifier la réputation de l'auteur et de la source c) Croire tout ce qui est écrit sans vérification
12. Qu'est-ce qu'une recherche par mots-clés ? a) Une recherche effectuée uniquement dans les titres d'articles b) Une recherche utilisant des mots spécifiques pour trouver des documents pertinents c) Une recherche effectuée uniquement dans les résumés d'articles
13. Qu'est-ce qu'un opérateur booléen en recherche documentaire ? a) Un professionnel de la recherche documentaire b) Un outil de recherche avancée dans les moteurs de recherche c) Une personne qui travaille dans une bibliothèque
14. Quelle est la fonction de la bibliographie dans un document de recherche ? a) Citer les sources utilisées dans le document b) Fournir une liste de mots-clés c) Résumer le contenu du document
15. Quelle est l'utilité des guillemets lors d'une recherche par mots-clés ? a) Identifier les mots-clés les plus importants b) Restreindre la recherche aux sites web gouvernementaux c) Effectuer une recherche sur une phrase exacte
16. Qu'est-ce qu'une recherche avancée dans un moteur de recherche ? a) Une recherche effectuée par un expert en recherche documentaire b) Une recherche

- utilisant des opérateurs et des filtres pour préciser les résultats c) Une recherche effectuée uniquement dans les bases de données bibliographiques
17. Qu'est-ce qu'un système de classification dans une bibliothèque ? a) Un ensemble de règles pour organiser les documents b) Une liste des bibliothèques du pays c) Une méthode de recherche par mots-clés
18. Qu'est-ce qu'un répertoire de thèses et mémoires ? a) Une liste des bibliothèques du pays b) Un catalogue de livres disponibles dans une bibliothèque c) Une base de données regroupant les travaux de recherche universitaires
19. Qu'est-ce qu'un DOI (Digital Object Identifier) ? a) Une référence bibliographique complète d'un article b) Un identifiant unique pour un document numérique c) Un moyen de contacter l'auteur d'un article
20. Qu'est-ce qu'un logiciel de gestion bibliographique ? a) Un programme pour écrire un document de recherche b) Un système utilisé par les bibliothécaires pour gérer les collections c) Un outil pour organiser les références bibliographiques et générer des bibliographies