

PARTIE A : GENERALITEES

A.1. DEFINITION DE L'INFORMATIQUE:

Informatique = information + automatique

C'est la science de traitement des informations ou données par une machine (ordinateur).

- Les avantages de l'informatique sont :

+ la rapidité
+ la précision

- Les types de données sont :

Textes, Images, Audio, Vidéos et programmes.

A.2. LE SYSTEME INFORMATIQUE

C'est l'ensemble : 1-MATERIELS (HARDWARE) ET 2-LOGICIELS (SOFTWARE).

1- Le matériel se compose de deux parties :

- ✓ L'unité central (carte mere)
 - Le processeur qui est le cerveau du pc
 - Les mémoires interne (RAM et ROM)
 - Les ports, supports et connecteurs
- ✓ Les périphériques
 - périphériques d'entrée: clavier, souri, cam, scanner, microphone....
 - périphériques de sortie : ecran, imprimante, les baffles.....
 - périphériques entree/sorties : mémoires externes(flash disc, dvd, disc dur externe.....)

2- Les logiciels aussi sont classés en deux catégories :

- ✓ Les systèmes d'Exploitation:
 - windows, linux, mac os pour les pc
 - android et ios pour les smartphones
- ✓ Les logiciels d'application comme le word, excel, jeux vides, photoshop.....

A.3. LES GENERATIONS D'ORDINATEURS :

1 ^{ERE} G (1946-1955)	Tubes électroniques
2 ^{ERE} G (1955-1964)	transistors
3 ^{ERE} G (1964-1972)	Circuits intégrés
4 ^{ERE} G (1972- nos jours)	microprocesseurs
5 ^{ERE} G (1990- nos jours)	Intelligence artificielle

A.4. MESURE DE MEMOIRE (OCTET) :

L'unité de mesure de mémoire et **OCTET**

BYTE en anglais 1 OCTET= 8 Bits

Les multiples d'OCTET se mesure en utilisons la formule 2^n n ∈ N.

Le 1^{er} multiple est le kilo octet= 2^{10} =1024 octet

En suite 1024 k oct = 1 Méga octet,

1024 M oct = 1Giga octet,

1024 G octet = 1Terra octet,

1024 T octet = 1 Pitta octet,

1024 P octet = 1 Zêta octet.

A.5. LES CARACTERISTIQUE D'UN PC:

- 1) La marque et la vitesse du microprocesseur INTEL, AMD. 2, 3 GHZ (puissance)
- 2) La capacité de la RAM 4, 8, 16 GO
- 3) La marque et la taille de mémoire du disque dur : SSD HDD..., 1,2 TERA O
- 4) Une bonne carte mère qui permet une bonne connection entre les éléments
- 5) Une bonne carte graphique
- 6) Un Ecran confortable
- 7) Une batterie qui dure et autonome
- 8) La marque du pc : DELL, HP, TOSHIBA...

PARTIE B : WINDOWS

B.1. LE BUREAU DE WINDOWS :

Les éléments de bureau windows sont :

- 1) **Les icônes** : petites objets qui portent des images et des noms, on trouve des fichiers, des dossiers, des programmes....
- 2) **La barre des taches** : se trouve en bas de l'ecran, elle se compose de trois zones, a gauche c'est le bouton DEMARRER, au centre les applications ouvertes et a droite la zone de notifications.
- 3) **L'arriere plan** : c'est le theme (image)

B.2. LES MENUS DE WINDOWS :

Il existe deux menus principales :

- 1) **LE MENU DEMARRER a gauche de la barre de taches** qui contient **la barre de recherche, tous les programmes** ou applications, **arrêter, mètre en veille**

2) **LE MENU CONTEXTUEL**

C'est le menu qui apparaisse avec le clic droit de la souri sur un dossier ou un fichier ou n'importe quel endroit d'une fenêtre, est une liste déroulante de de choix de commandes (boutons)

B.3. LES OUTILS DU SYSTEME :

- 1) **outil de recherche**
- 2) **capture d'ecran**
- 3) **invite de commandes cmd**
- 4) **le panneau de configurations**

B.4. LES FENETRES ET BOITES DE DIALOGUE

BARRE DE TITRE		
BARE DES MENUS		
BARE D'ADRESSE		
VOLET GAUCHE	CONTENU	VOLET DROIT
BARE D'ETAT		

HEMA D'UNE FENETRE

MESSAGE DU SYSTEME	
ANNULER	OK

HEMA D'UNE BOITE DE DIALOGUE

B.5. LES DOSSIER ET LES FICHIERS :

DOSSIERs	FICHIERS
espace mémoire pour stocker et organiser les données	ce sont les informations elles même qu'on stocke dans les dossiers
Ils s'ouvrent sans lecteurs	Ils s'ouvrent avec des lecteurs (logiciels)
Ils portent un NOM	Ils portent deux parties NOM.extension Exemples : <u>textes</u> .docx .pdf <u>images</u> .jpg .gif .png <u>audio</u> .mp3 <u>videos</u> .mp4 .flv

• QUELQUES MANIPULATIONS SUR LES DOSSIER ET FICHIERS :

- 1) Clic droit sur un fichier, envoyer vers le flash disc.
- 2) La sélection personnalisée = la touche CTRL enfoncée + un clic sur un ou plusieurs fichiers.
- 3) Clic droit sur un logiciel ; épingler dans la barre de tâches .

B.6. LES TOUCHES DE CLAVIER :

LA TOUCHE	FONCTIONS
ENTREE	valider une action, envoyer, exécuter, ouvrir un dossier...
ESC	Anuler une action, quitter un menu.....
Barre espace	Saut d'un caractère
Tabulation → ←	Saut d'un retrait
Supp, back space	Supprimer dans les deux sens
Caps lock et shift ↑	Ecrire en maj., écrire le deuxième caractère : ?, %, ^, *
F1, F2, F12	touches de fonctions : f1 :help, f2 :renommer,.... F12: enregistrer sous
ALT GR	Ecrire le troisième caractère : @, #, {, [
Le pavé numérique	Ecrire les chiffres
ALT, CTRL, WIN	touches de contrôle : fonctionnent en combinaison avec d'autres touches

B.7. LES RACCOURCIS CLAVIER :

AVEC CTRL :

- CTRL + A SELECTIONNER TOUS
CTRL + CLIC sélection aléatoire
 CTRL + C COPIER
 CTRL + V COLLER
 CTRL + X COPER
 CTRL + SHIFT + ESC gestionnaire de tâches
 CTRL + ALT + DEL changer la session
 CTRL + Z annuler la dernière opération
 CTRL + Y rétablir la dernière opération
CTRL + S ENREGISTRER
 CTRL + P IMPRIMER
 CTRL + ROULETTE ZOOM

AVEC ALT :

- ALT + SHIFT changer la langue du clavier
 ALT + TAB afficher toutes les fenêtres
 ALT + CTRL + J justifier un texte
 ALT + F4 fermer une fenêtre

AVEC WIN :

- WIN + F FAIRE UNE RECHERCHE SUR PC
 WIN + E EXPLORATEUR
 WIN + D DESKTOP (bureau)
 WIN + L VERROUILLER LE PC
 WIN + P changer le mode d'affichage (datashow)
 WIN + TAB AFFICHER EN