

JUSTIFICATION D'ABSENCES S2

Vous pouvez envoyer votre justification d'absence en ligne en remplissant le formulaire du lien ci-dessous.

Remarques :

- L'étudiant doit envoyer en ligne les pièces justificatives prouvant sa situation dans un délai ne dépassant pas les 72 heures.
- Pour récupérer la justification d'absence délivrée par le département, il faut déposer la version originale de la pièce justificative au niveau du secrétariat du département.
- Nous attirons l'attention des étudiants, que tout document falsifié (cachet scanné, griffe scannée, etc.) expose son auteur à un conseil de discipline de second degré.

LMD :

https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScX6GCxOwRhPSrN0FbgcVO_MiuqppEXqafJTveWsQI_Yt46dSw/viewform?usp=pp_url



ING :

https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSfiqn0vkdpcCcPWYyKI8Loz1_W3ik2IY4rxrFQqWrwY1ROeFfw/viewform?usp=pp_url



République Algérienne Démocratique et Populaire
Ministère d'Enseignement Supérieur et de la Recherche Scientifique
Université Abderrahmane Mira de Bejaia
Faculté des Sciences Exactes
Département d'Informatique