



72. Word : Utiliser une lettrine en début de paragraphe

Une lettrine au début d'un paragraphe peut être du meilleur effet, notamment au début d'un texte. Sous Word, obtenir cet effet est l'enfance de l'art. Sélectionnez la toute première lettre du paragraphe, puis appuyez **Format / Lettrine**. Indiquez si vous désirez que la lettrine soit insérée dans le texte — ou que le plus courant — ou encore dans la marge. Il est possible d'influer sur le nombre de lignes que doit embrasser la lettrine et aussi sur la distance (l'espace séparant la partie droite de la lettrine) par rapport au texte. Cliquez sur OK : le tour est joué !