

Notes pour mener une recherche documentaire efficace

- Prenez le temps de bien réfléchir à votre sujet de recherche et de le formuler de manière précise.
- Utilisez un dictionnaire pour trouver des synonymes et des mots clés pertinents.
- N'hésitez pas à reformuler votre sujet de recherche si vous ne trouvez pas assez d'informations.
- Limitez votre sujet de recherche pour obtenir des résultats plus précis.
- Notez vos questions et vos idées de recherche au fur et à mesure.
- Utilisez un plan de recherche pour organiser votre travail.
- Notez vos sources d'information dès que vous les trouvez.
- Soyez patient et persévérant et restez objectif et impartial.
- Citez vos sources
- Utilisez un langage clair et précis
- Révissez et corrigez votre travail