

See discussions, stats, and author profiles for this publication at: <https://www.researchgate.net/publication/272588206>

Les étapes de la recherche documentaire

Conference Paper · February 2015

CITATION

1

READS

17,292

1 author:



Mohammed El-Morhit

Hamad bin Khalifa University

57 PUBLICATIONS 363 CITATIONS

SEE PROFILE

Les étapes de la recherche documentaire

Pr. EL MORHIT Mohammed

Plan

- **Étape 1 : cerner le sujet**
- **Étape 2 : rechercher l'information**
- **Étape 3 : sélectionner les documents**
- **Étape 4 : citer les sources**
- **Étape 5 : traiter l'information**
- **Étape 6 : Communiquer l'information**

Étape 1 : cerner le sujet

- Cerner le sujet par des questionnements = délimitation du sujet
- Faire une liste des mots clés concernant le sujet et de synonymes
- Faire le point sur mes connaissances

Étape 2 : rechercher l'information

Où ?

- au CDI (BCDI)
- sur Internet

LES OUTILS DE RECHERCHE SUR INTERNET



- Les métachercheurs (**Copernic 99, DigOut4U, Umap universal...**)

Excellents points de départ pour une recherche car ils fournissent un instantané des résultats fournis par les plus gros moteurs de recherche (une sorte d'écrémage),.

- Les moteurs de recherche ([Altavista](#), [google](#)., [Lycos](#)...)

Limitez-vous aux plus gros moteurs de recherche.



- les annuaires ou répertoires, (Yahoo!, Nomade...)

Indexation de sites par des documentalistes (moteur de recherche : l'indexation se fait par des robots)

Crée une fiche descriptive sur le sujet de 15 à 25 lignes



QUELQUES SITES UTILES EN MARKETING

- www.emarketing.fr
- www.lsa.fr
- www.pointdevente.fr
- www.abcnetmarketing.fr
- www.lesechos.fr
- www.journaldunet.fr

Conseil pour rechercher sur Internet

- Utilisez les recherches avancés des moteurs de recherche
- Affinez votre requête en fonction des résultats obtenus en restreignant le champ à l'aide de nouveaux mots-clefs
- Ne vous égarez pas : posez un signet, notez les termes et les expressions auxquels vous n'aviez pas pensé pour des recherches ultérieures
- **Attention : la méthodologie est évaluée (noté comment vous avez fait vos recherches, quels mots clés , quels moteurs....) = FICHE**

Étape 3 : sélectionner les documents

- Conserver les documents pertinents : attention à l'actualité et à la fiabilité du document
- *je classe les documents en fonction des réponses qu'ils apportent à mes questions*
- je remplis la grille de validation

Attention

- L'évaluation porte sur la méthodologie de la recherche
- L'évaluation porte sur VOS capacités à faire une synthèse à partir de plusieurs documents et à structurer votre travail

GRILLE DE VALIDATION DE L'INFORMATION

Documents sélectionnés SOURCES	Évaluation				Idées essentielles apportées	Commentaires	Dossier ? (oui/non)
	A	E	P	Total			
	Citer les sources				Résumé par rapport au sujet ←		
Actualité du document > 2000		Fiabilité du document = sources				Intérêt, redondance...	
		pertinence du document Par rapport à mon sujet et à sa délimitation					

Étape 4 : citer les sources

Livre : AUTEUR, Prénom. *Titre de l'ouvrage.* Edition.

Article de périodique : Titre de l'article. *Titre du périodique*, année, numéro, .

dans un dictionnaire ou une encyclopédie Titre du dictionnaire ou de l'encyclopédie (dates d'édition).

Sur Internet ou en ligne

- **Article**

Titre de la ressource, date du document. (date de la consultation) <URL>

- **Banque de données :** *Nom de la base de donnée* . Lieu, Editeur, date

Etape 5 : traiter l'information

- *Je réfléchis à l'organisation d'ensemble de mon travail en ayant sous les yeux :*
 - *le sujet de ma recherche*
 - *mes questions de départ*
 - *les fiches de synthèse des documents retenus*
- *je réfléchis aux liens que je veux établir entre les différentes parties de mon travail et je rédige mon plan final :*

Etape 6 : Communiquer l'information

- *Je rassemble tout mon matériel (questionnement de départ, fiches de notes de lecture)*
- *je rédige mon travail à partir de mes fiches de lecture*
- *je fais attention à l'enchaînement logique de mes paragraphes
je distingue l'essentiel de l'accessoire et j'évite les digressions inutiles
je distingue bien les faits, les idées, les opinions et les perceptions*
- Je ne fais pas de paraphrase

