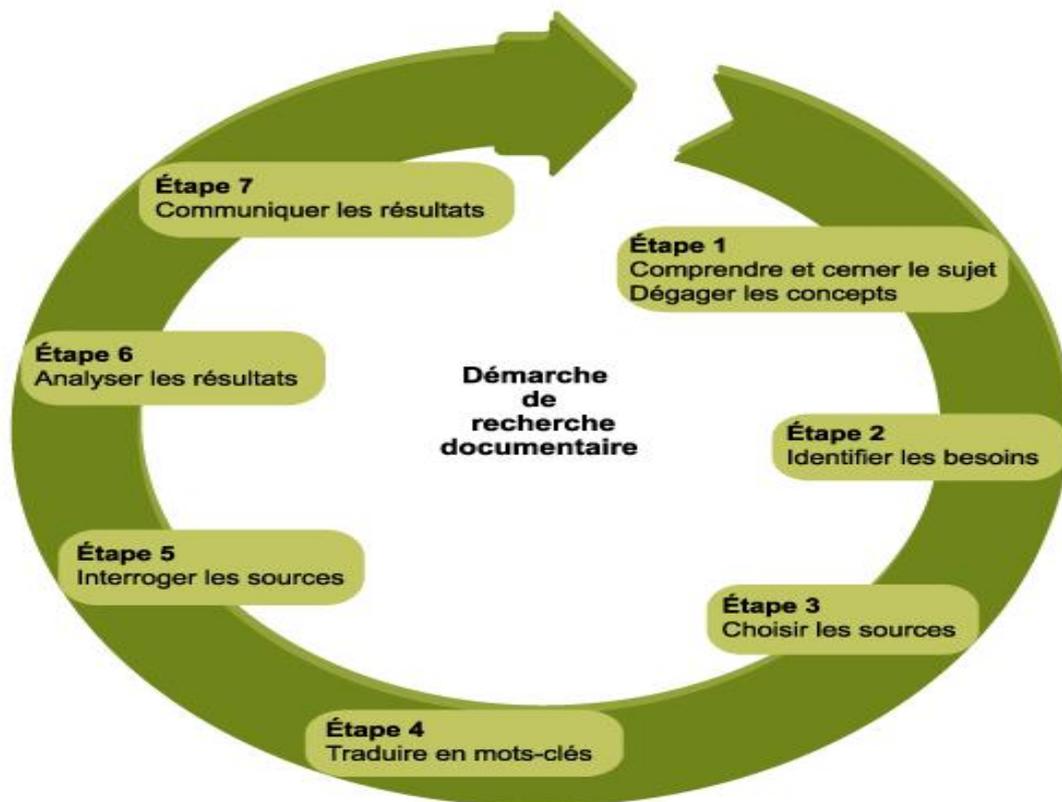


## LES ÉTAPES DE LA RECHERCHE DOCUMENTAIRE

La recherche documentaire exige la mise en place d'une stratégie de recherche : respecter les étapes avant de vous lancer sur Google tête baissée !



Source : <http://scd.docinsa.insa-lyon.fr/methodologie>



Source : <http://lachaussonnier.free.fr/CDI/tutoriel/rechdoc/rechdoc.html>

ÉTAPES	OBJECTIFS	OUTILS
<b>1) Comprendre le sujet</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Définir les termes</li> <li>- Comprendre les notions, dégager des concepts</li> <li>- Circonscrire le sujet : délimiter le sujet, définir un axe de recherche</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dictionnaires</li> <li>- Encyclopédies généralistes (Encyclopaedia Universalis) et spécialisées (Techniques de l'Ingénieur pour les sciences appliquées)</li> </ul>
<b>2) Trouver les mots de la recherche</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mots clés des index de catalogue</li> <li>- Mots plus généraux quand les termes sont trop précis</li> <li>- Mots plus spécifiques quand les mots sont trop généraux</li> <li>- Mots synonymes pour trouver davantage de documents</li> <li>- Mots traduits dans la langue de la ressource documentaire</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Index de catalogues ou BDD</li> <li>- Dictionnaires de synonymes et de langues</li> <li>- Mots sujets des notices bibliographiques</li> </ul>

ÉTAPES	OBJECTIFS	OUTILS
<p><b>3) Chercher des ouvrages généraux</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- État de l’art sur un sujet</li> <li>- Mettre le sujet dans un contexte plus général</li> <li>- Avoir des pistes de lecture</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Collections Que-Sais-je ? ou Repères</li> <li>- Accessibles en version papier à la BULCO, ou en version électronique dans Cairn</li> </ul>
<p><b>4) Préciser avec des ouvrages spécialisés</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Approfondir sa connaissance du sujet sur des points précis</li> <li>- Connaître les différents points de vue</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Catalogues Calypso et SUDOC</li> <li>- Utiliser les mots des notices bibliographiques</li> </ul>
<p><b>5) Illustrer avec des articles de revues : revues d’actualité ou revues spécialisées</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Faire le rapprochement avec l’actualité du sujet</li> <li>- Avoir des lectures universitaires du sujet</li> <li>- Trouver des exemples d’application</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- BDD de presse généraliste : Europresse, Généralis</li> <li>- BDD de revues spécialisées : Cairn, Persée, OpenEdition (Sciences Humaines et Sociales), Techniques de l’Ingénieur (sciences appliquées)</li> </ul>
<p><b>6) Compléter avec des sites internet spécialisés</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Appliquer les 6 critères d’évaluation sur les sites internet (<a href="#">voir fiche notion n°5</a>)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Moteurs de recherches spécialisés (<b>Google Scholar</b>) ou généralistes (Google)</li> <li>- <b>Portails spécialisés :</b> Ministères, Légifrance (consulter vos pages filières)</li> </ul>

ÉTAPES	OBJECTIFS	OUTILS
<p><b>7) Citer vos sources</b></p>	<p><b>Citer ses sources dans le texte</b></p> <p>Ne pas plagier (ni les idées ni le texte)</p> <p>Citer vos références soit :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- en notes de bas de pages</li> <li>- soit dans le corps du texte</li> </ul> <p>- Utiliser les guillemets, des italiques, des retraits alinéas</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Renvoyer à la bibliographie</li> </ul>	<p>Ex dans le corps du texte :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Maurisse (2011) estime que la matière d'apprentissage doit être un repère pour les apprentis</li> <li>-« Les PME peuvent exploiter les opportunités offertes par la coopération avec d'autres entreprises [...] » (Hamdouch, Reboud et Tanguy : 2011)</li> <li>- Le taux de chômage était de 3.5% en septembre 2010 (OFS : 2010)</li> </ul>
	<p><b>Au-delà de 10 références, rédiger une bibliographie en annexe</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Voir fiche Clés 4 <a href="#">Rédiger des références bibliographiques</a></li> </ul>



Source image : <https://pixabay.com>