#### **Ministère de l’Enseignement Supérieur Et de la recherche scientifique.**

#### **Université Abderrahmane Mira – Bejaia.**

#### **Département**

#### **Module :**

#### **Niveau :**

#### **Enseignant**

#### **Email:**

#### 

# Le cv anti chronologique

**Définition**

Il consiste à indiquer les dernières expériences professionnelles et les dernières formations. Comme le nom de ce **CV** l'indique, il faut commencer de la plus récente, à la plus ancienne.

C'est le type de **CV** le plus utilisé en 2019.

Vos expériences professionnelles sont affichées des plus anciennes aux plus récentes, afin de mettre en valeur votre évolution de carrière.

## Dans quel cas utiliser ce modèle de CV ?

Vous choisirez plutôt ce modèle si votre objectif professionnel est dans la continuité de votre dernier emploi.

## Les rubriques du CV Anti-Chronologique (classique) :

1. **Expérience professionnelle**

Indique les postes que vous avez occupés en les classant automatiquement des plus récents aux plus anciens.

## Formation

Présente vos formations initiales et professionnelles.

## Informatique

Permet de valoriser vos compétences informatiques (traitement de texte, tableur, e-mail, etc.)

## Langues

Cette rubrique présente vos compétences linguistiques.

1. Centres d’intérêt

Cette rubrique présente vos centres d’intérêt

# Comment rédiger un CV anti-chronologique ?

La **rédaction d’un CV anti-chronologique** est assez simple. Mais il faut quand même

l’adapter à votre profil. Si vous êtes, par exemple, un étudiant ou un jeune diplômé, essayez de bien présenter votre formation par ordre anti-chronologique. Mettez-la dans la première partie de votre CV, sauf si dans l’offre d’emploi il est cité qu’une première expérience professionnelle est exigée. Dans ce cas, si vous en avez, placez plutôt votre expérience professionnelle en première ligne avant de citer vos formations.