fiche technique :

thème : l’information et les systèmes d’information

* préparé par :bournine yanis ,bendris yacine ,benyahia imade

L 3 management modul : MTI groupe : G2 encadrée par : Mme benabdeslam

le plan de travail :

introduction

developpement

* définition et typologie d’information
* le cycle de vie d’information
* les systèmes d’information définition et composantes
* les types des systèmes d’information
* roles et fonctions des systèmes d’information
* défis et enjeux

conclusion

introduction :

l’information occupe une place centrale dans nos sociétés modernes , ou elle est souvent qualifiée de « ressource stratégique ». Elle désigne tout élément de connaissance ou de donnée susceptible de réduire l’incertitude dans un contexte donné . accessible , fiable et pertinente , l’information permet de prendre des décisions éclairées et de coordonner les activités humaines.

dans ce contexte , les systèmes d’information jouent un rolefondamental . Ils se définissentcomme un ensemble organisé de ressources (matérielles , logicielles , humaines et procédurales ) concu pour collecter , traiter , stocker , et diffuser des informations utiles à la gestion et au fonctionnement des organisations . les SI s’appuient sur les technologies de l’information et de la communication(TIC) pour automatiser et faciliter les processus décisionnels , opérationnels et stratégiques .

définition de l’information : désigne tout ensemble de données organisées et interpretées qui permet de réduire l’incertitude dans un contexte donné, Elle est outile et compréhensible pour la prise de décision .

types d’information :

nature :

qualitative : descriptions ou jugements subjectifs ( avis clients )

quantitative :données chiffrées ( statistiques , ventes)

origine :

interne : générée au sein de l’organisation ( rapports financièrs)

externe : issue de sources extérieures ( données de marché)

peut etre : ecrite , orale , numérique

utilité :

opérationnelle : sert aux taches quotidiennes

stratégique : aide a la planification et a la prise de décision a long terme

cycle de vie d’information :

l’ensemble des étapes par lesquelles une information passe de sa création à sa suppression ou son archivage : (création,traitement,stockage,diffusion,utilisation,modification,archivage).

définition d’un SI : est un ensemble structuré de ressources humaines, technologiques matérielles et organisationnelles permettant de collecter , traiter , stocker et diffuser des informations pour aider a la prise de décision , coordonner les activités et atteindre les objectifs d’une organisation.

types des SI : les SI se déclinent en plusieurs types selon leur role et leur finalité

1. système d’information stratégiques(SIS) : soutiennent les décions a long terme et offrent un avantage concurrentiel (prévision de marché)
2. système d’information de gestion (SIG) : intégrent les données de divers départements pour améliorer la coordination et la gestion (ERP)
3. système d’information décisionnels (SID) : dournissent des données analysées pour aider les managers à prendre des décisions ( tableaux de bord, outils de business intelligence)
4. systèmes d’information opérationnels (SIO) : gérent les taches courantes et automatisent les processus( gestion des stocks)
5. systèmes collaboratifs : facilitent le travail en équipe et le partage d’informations ( plateformes collaboratifves ).

roles d’un SI :

1. support opérationnel : facilite l’exécution des taches quotidiennes ( gestion des transaction)
2. aide à la prise de décision : fournit des données fiables et analysées pour appuyer les choix stratégiques , tactiques et opérationnels
3. communication et collaboration : améliore le partage d’informations et la coordination entre les membres de l’organisation.
4. Gestion des connaissances :centralise et structure les informations pour préserver et valoriser le savoir organisationnel .

fonctions des SI :

un SI remplit divers fonctions essentielles : ( collecte des données , traitement des données , stockage , diffusion , sécurisation , évolution ).

les défis des SI :

1. complexité technologique : intégration de technologies variées et interopérabilité entre systèmes existants.
2. sécurité et confidentialité : protection des données contre les cyberattaques , les fuites d’information…etc
3. gestion des couts : équilibrer les investissements en technologies avec les bénifices attendus .
4. adaptabilité : répondre aux évolutions rapides des besoins métiers et des technologies
5. formation des utilisateurs : assurer que le personnel maitrise les outils et s’adapte aux nouvelles solutions.
6. fiabilité :garantir la disponibilité et l’exactitude des informations sans interruptions majeures.

les enjeux des SI :

1. amélioration de la performance : optimiser les processus internes pour réduire les couts et accroitre l’efficacité
2. soutien a la prise de décision : fournir des données pertinentes pour des décisions stratégiques , tactiques , opérationnelles .
3. transformation numériques : accompagner les entreprises dans leur digitalisation pour rester compétitives .
4. innovation et différencition : utiliser les SI pour développer des produits , services ou modèles d’affaires innovants.
5. conformité règlementaire : respecter les lois et normes en matière de gestion et de protection des données (RGPD)

conclusion :

l’information et les SI jouent un role centrale dans les organisations modernes , l’information en tant que ressource stratégiqque , permet de réduire l’incertitude et de prendre des décisions éclairées . les SI , quant à eux , assurent la gestion efficace de cette information et automatisant les processus , en facilitant la collaboration et en soutenant la prise de décision à tous les niveaux .