

**UNIVERSITÉ ABDERRAHMANE MIRA DE BÉJAÏA**  
**DÉPARTEMENT SCIENCE DE GESTION**  
**SPÉCIALITÉ GESTION DES RESSOURCES HUMAINES**

**THÈME 01: L'INFORMATION ET LE SYSTÈME D'INFORMATION**

**RÉALISÉ PAR :**

BELAID YANIS

HAMMADOU LAHCENE

KASSIMI MOUNIR

OUNZAB ZAHRA



**ANNÉE UNIVERSITAIRE:**

2024/2025

**Dirigé par:**

Mme Benabdeslam

# Plan de travail

Introduction

## **Chapitre 01 : l'information**

1. Définition et composants

2. Types d'information

3. rôle d'information

## **Chapitre 02 : Système d'information :**

1. définition et composants

2. Types de systèmes d'information

3. processus de transformation d'une donnée ou compétence

conclusion

# **Introduction:**

L'information et le système d'information sont des éléments clés pour le fonctionnement et le développement des organisations modernes. Cet exposé examine leur rôle et leur importance, en montrant comment ils influencent la prise de décision, la communication et l'efficacité globale des entreprises.

# L'information

## I.DÉFINITION

L'information est un ensemble de données structurées et traitées qui apportent un sens et une valeur à un contexte donné. Elle transmet des connaissances, des idées et des faits, permettant aux individus et aux organisations de prendre des décisions éclairées.

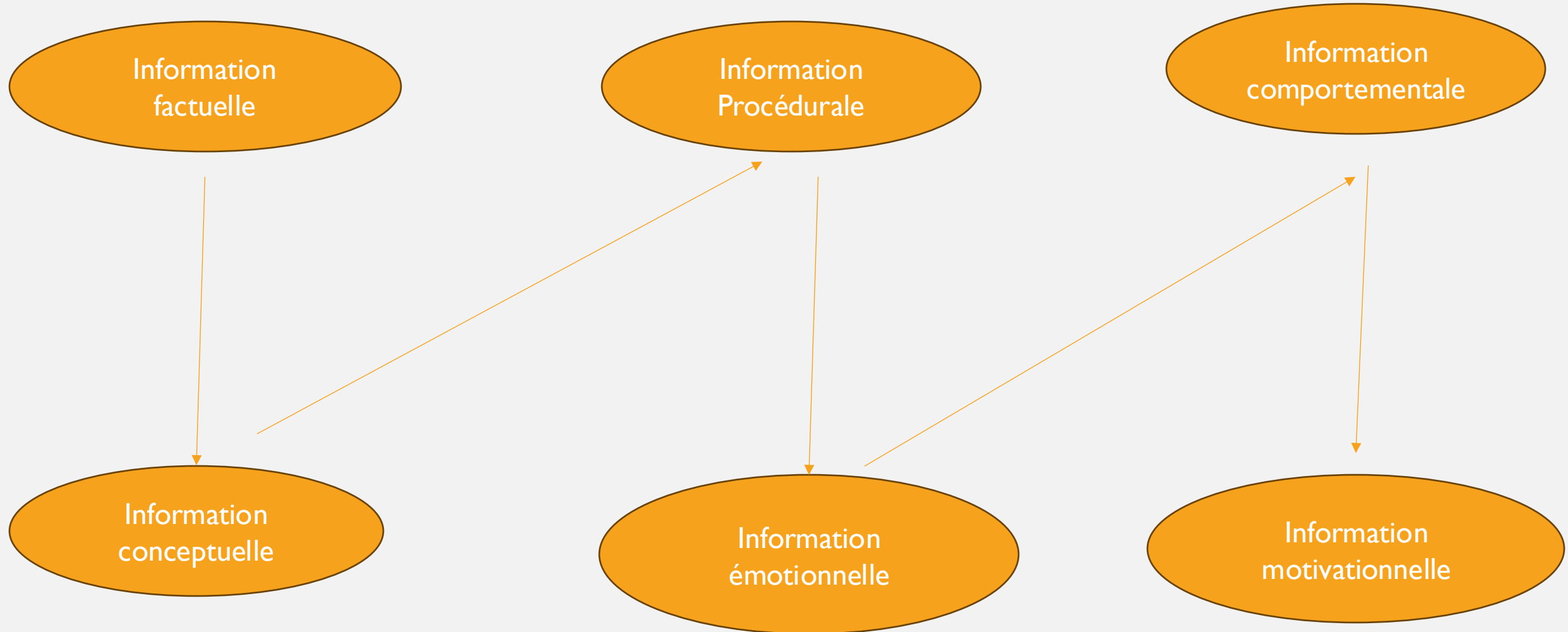


## Les composants de l'information :

1. **Source** : Origine de l'information (personne ou organisation).
2. **Contenu** : Message ou données transmises.
3. **Support** : Canal de diffusion (document, site web, etc.).
4. **Destinataire** : Personne ou groupe ciblé.
5. **Objectif** : Raison de la communication (informer, convaincre, etc.).
6. **Contexte** : Circonstances de diffusion (époque, lieu).
7. **Fiabilité** : Niveau de confiance dans l'information.



## 2.les types d'information :





# Le système d'information

## 1.Définition :

est un ensemble de ressources qui collectent, traitent et diffusent des informations pour soutenir la prise de décision et les opérations dans une organisation.

## Les composants :

**Matériel** : Équipements physiques.

**Logiciel** : Programmes informatiques.

**Données** : Informations traitées.

**Utilisateurs** : Personnes utilisant le système.

**Méthodes** : Procédures d'utilisation.



# Types de systèmes d'information

## Niveaux hiérarchiques

Planification stratégique

Planification tactique

Contrôle des opérations

Traitement des transactions

## Intervenants

Cadres supérieurs

Cadres intermédiaires

Gestionnaires

Superviseurs

Commis et administrateurs

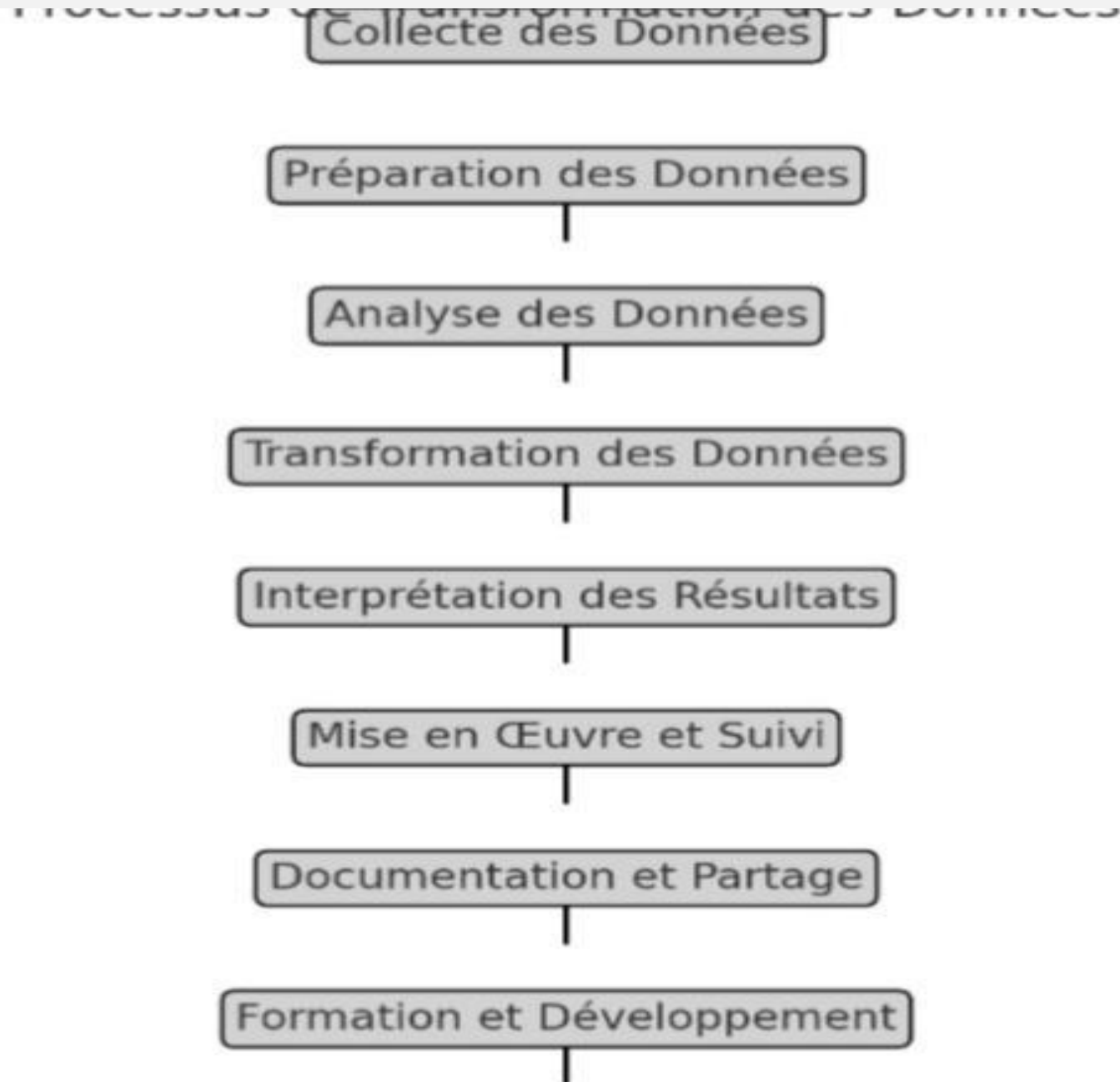
Employés aux opérations



Source : Roy, V. et Aubert, Benoît. Aide à la décision : outils pour gestionnaires



### 3. Processus de transformation d'une donnée au compétence



# CONCLUSION

En conclusion, l'information est un actif précieux qui joue un rôle crucial dans le succès des organisations. Les systèmes d'information offrent un cadre pour la gestion, le traitement et la diffusion de l'information, améliorant l'efficacité, la prise de décision et la communication. En exploitant efficacement les systèmes d'information, les organisations peuvent se doter d'un avantage compétitif et se préparer à relever les défis et les opportunités du monde numérique en constante évolution.



- **Bibliographies:**

**<http://www.cairn.info>**: site académique qui regroupe De nombreux articles  
Sur GRH et le système d'information

**<http://www.aps.dz>**

- **Ouvrages:**

**Mohamed Khalil: Système d'information et gestion d'entreprise**



MERCI POUR VOTRE ATTENTION