

Procédure rapide de réinitialisation des cours

Etape 1 :

1 Connectez-vous à la plate forme avec votre nom d'utilisateur et votre mot de passe :

Accueil Cours Collaboration Formations Affichage Aide

جامعة بجاية
Tasdawit n Bgayet
Université de Béjaïa

PLATE FORME D'ENSEIGNEMENT À DISTANCE
cours, collaboration et affichages en ligne

Présentation de la plate forme
Pour les enseignants et les étudiants
D'autres catégories d'espaces

Connexion

Nom d'utilisateur

Mot de passe

Se souvenir du nom de l'utilisateur

Connexion

Mot de passe perdu ?

Accéder

1

Etape 2 :

2 Accédez à votre cours en le sélectionnant dans le menu «*Mes cours*» :

Accueil Mes cours Cours Collaboration Formations Affichage Aide

Tableau de bord

Cellule chargée des plateformes

Guide de l'enseignant

Atelier: Gestion d'un espace de cours Moodle

Atelier: Gestion d'un espace de cours Moodle

Présentation de la plate forme
Pour les enseignants et les étudiants

PLATE FORME
cours, collaboration et a

1

Etape 3 :

Vérifier que vous disposez uniquement du rôle enseignant dans votre cours, pour cela :

3 Dans le bloc « Administration », cliquez sur « Utilisateurs », ensuite, sur « Utilisateurs inscrits »

4 Sur la ligne qui contient votre nom et dans la colonne « Rôles », vérifiez que vous avez uniquement le rôle enseignant, cliquez sur la croix ✕ pour supprimer les autres rôles.

The screenshot shows the 'Administration' sidebar on the left with 'Utilisateurs inscrits' highlighted. The main area displays a table of users with columns for 'Prénom / Nom / Adresse de courriel', 'Dernier accès au cours', 'Rôles', and 'Groupes Méthodes d'inscription'. A red box highlights the first row, which is the user 'Formateur E-Learning' with the role 'Enseignant' and a 'Student' role marked with an 'X' for deletion. A red arrow points to the 'Rôles' column header.

Prénom / Nom / Adresse de courriel	Dernier accès au cours	Rôles	Groupes Méthodes d'inscription
Formateur E-Learning formateur.ad@univ-bejaia.dz	31 s	Enseignant Student ✕	Inscription manuelle dès le mardi 29 août 2017, 00:00
etudiant01 etudiant01 etudiant01@univ-bejaia.dz	Jamais	Student ✕	Inscription manuelle dès le mardi 29 août 2017, 00:00
etudiant02 etudiant02 etudiant02@univ-bejaia.dz	Jamais	Student ✕	Inscription manuelle dès le mardi 29 août 2017, 00:00
etudiant03 etudiant03 etudiant03@univ-bejaia.dz	Jamais	Student ✕	Inscription manuelle dès le mardi 29 août 2017, 00:00
etudiant04 etudiant04 etudiant04@univ-bejaia.dz	Jamais	Student ✕	Inscription manuelle dès le mardi 29 août 2017, 00:00
etudiant05 etudiant05 etudiant05@univ-bejaia.dz	Jamais	Student ✕	Inscription manuelle dès le mardi 29 août 2017, 00:00

Il faut avoir ce résultat :

This close-up shows the user 'Formateur E-Learning' with the email 'formateur.ad@univ-bejaia.dz'. The 'Rôles' column now only displays 'Enseignant', and the 'Student' role has been removed.

Prénom / Nom / Adresse de courriel	Dernier accès au cours	Rôles	Groupes Méthodes d'inscription
Formateur E-Learning formateur.ad@univ-bejaia.dz	31 s	Enseignant	Inscription manuelle dès le mardi 29 août 2017, 00:00

Si vous disposez d'un autre rôle en plus de celui d'enseignant, après la réinitialisation, vous ne pourrez plus accéder à votre cours, d'où l'intérêt de cette étape

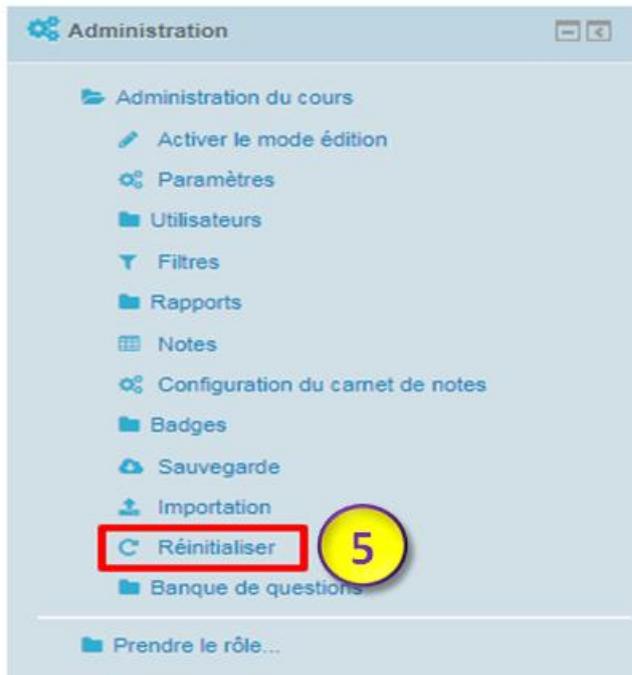
Etape 4 :

Maintenant, vous allez supprimer les anciens étudiants ainsi que leurs traces d'activités (les messages postés dans les forums, les devoir déposés, les tentatives de test, les notes, etc). Si vous souhaitez garder les travaux des étudiants, effectuez une sauvegarde locale (sur votre ordinateur) des fichiers les plus importants.

Avertissement :

Cette opération est irréversible, c'est-à-dire, une fois que vous aurez réinitialisé votre cours, les données supprimées ne pourront plus être récupérées.

5 Une fois sur votre cours, cliquez sur le lien « *Réinitialiser* » du bloc « *Administration* » :



Etape 5 :

La fenêtre de réinitialisation s'affiche :

6 Cliquez sur le bouton « *Sélection par défaut* », la plate forme sélectionne elle-même ce qui est à supprimer et ce qui est à conserver (si vous ne voulez pas le faire vous-même)

7 Ensuite, cliquez sur le bouton « *Réinitialiser le cours* » pour lancer la réinitialisation

Réinitialiser le cours

Cette page vous permet de retirer du cours les données des utilisateurs, tout en conservant les activités et les autres réglages du cours. Veuillez remarquer qu'en choisissant des éléments ci-dessous et après validation de cette page, les données que vous aurez choisies seront supprimées du cours sans aucun moyen de les restaurer !

▶ Tout déplier

▶ Général

▶ Rôles

▶ Carnet de notes

▶ Groupes

▶ Forums

▶ Devoirs



Après la réinitialisation, la plateforme supprimera les étudiants inscrits à votre cours ainsi que leurs travaux déposés, leurs messages postés, les tentatives de test, leurs notes, etc. Si vous souhaitez sélectionner vous-même ce que vous voulez garder et ce que vous voulez supprimer alors on vous invite à consulter la procédure personnalisée de réinitialisation des cours.

Etape 6 :

Après avoir effectué la réinitialisation, retournez dans votre cours et vérifiez que la réinitialisation s'est déroulée comme vous le souhaitez

Important :

Effectuez cette opération sur l'ensemble des cours dont vous êtes responsable