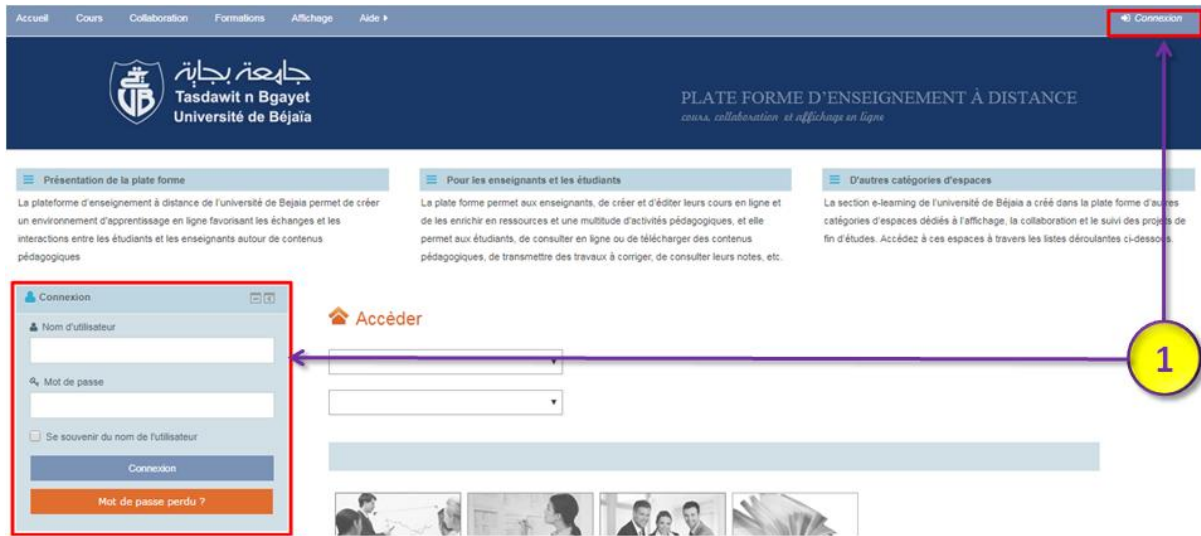


# Procédure personnalisée de réinitialisation des cours

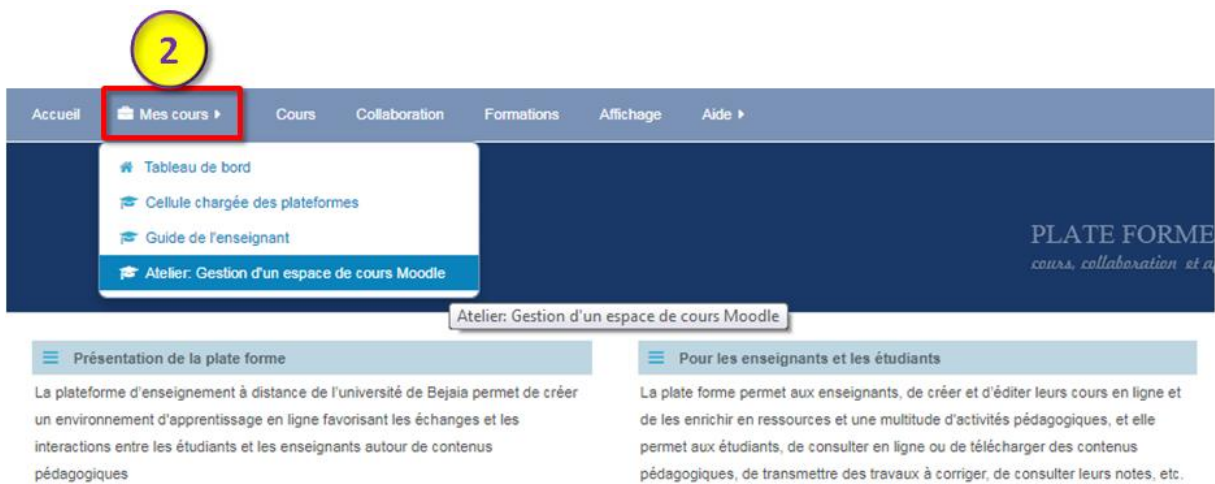
## Etape 1 :

1 Connectez-vous à la plate forme avec votre nom d'utilisateur et votre mot de passe :



## Etape 2 :

2 Accédez à votre cours en le sélectionnant dans le menu « Mes cours » :

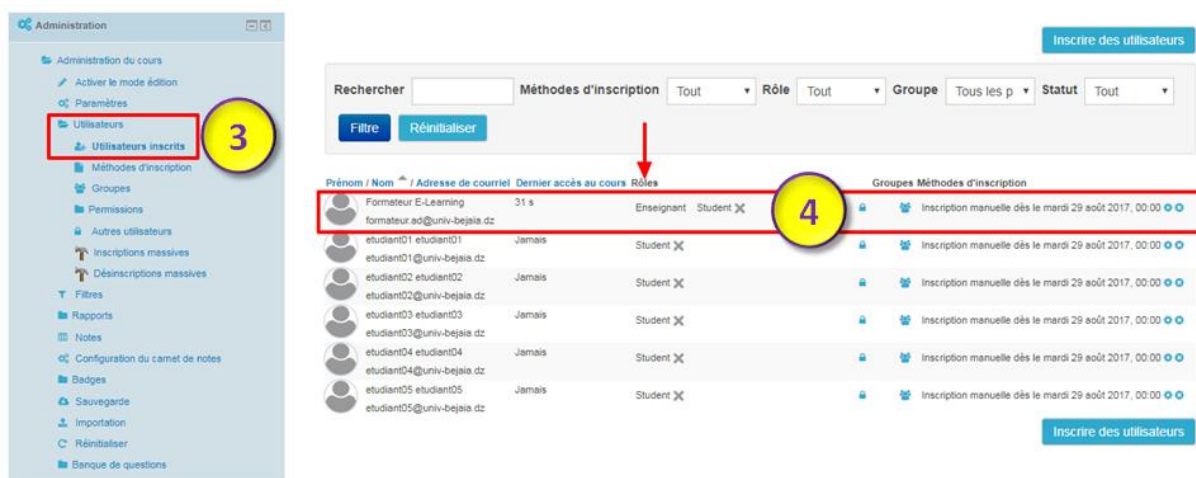


### Etape 3 :

Vérifier que vous disposez uniquement du rôle enseignant dans votre cours, pour cela :

3 Dans le bloc « Administration », cliquez sur « Utilisateurs », ensuite, sur « Utilisateurs inscrits »

4 Sur la ligne qui contient votre nom et dans la colonne « Rôles », vérifiez que vous avez uniquement le rôle enseignant, cliquez sur la croix ✕ pour supprimer les autres rôles.



The screenshot shows the 'Administration' interface. On the left, the 'Utilisateurs inscrits' menu item is highlighted with a red box and a yellow circle containing the number 3. On the right, a table of users is displayed. The first row, representing the instructor, is highlighted with a red box and a yellow circle containing the number 4. The table has columns for 'Prénom / Nom / Adresse de courriel', 'Dernier accès au cours', 'Rôles', and 'Groupes Méthodes d'inscription'.

| Prénom / Nom / Adresse de courriel                  | Dernier accès au cours | Rôles                | Groupes Méthodes d'inscription                        |
|---|------------------------|----------------------|---|
| Formateur E-Learning<br>formateur.ad@univ-bejaia.dz | 31 s                   | Enseignant Student ✕ | Inscription manuelle dès le mardi 29 août 2017, 00:00 |
| etudiant01 etudiant01<br>etudiant01@univ-bejaia.dz  | Jamais                 | Student ✕            | Inscription manuelle dès le mardi 29 août 2017, 00:00 |
| etudiant02 etudiant02<br>etudiant02@univ-bejaia.dz  | Jamais                 | Student ✕            | Inscription manuelle dès le mardi 29 août 2017, 00:00 |
| etudiant03 etudiant03<br>etudiant03@univ-bejaia.dz  | Jamais                 | Student ✕            | Inscription manuelle dès le mardi 29 août 2017, 00:00 |
| etudiant04 etudiant04<br>etudiant04@univ-bejaia.dz  | Jamais                 | Student ✕            | Inscription manuelle dès le mardi 29 août 2017, 00:00 |
| etudiant05 etudiant05<br>etudiant05@univ-bejaia.dz  | Jamais                 | Student ✕            | Inscription manuelle dès le mardi 29 août 2017, 00:00 |

Il faut avoir ce résultat :



The screenshot shows a close-up of the first row in the user table. The 'Rôles' column shows 'Enseignant' and the 'Student' role has been removed, indicated by a crossed-out 'X'.

| Prénom / Nom / Adresse de courriel                  | Dernier accès au cours | Rôles      | Groupes Méthodes d'inscription                        |
|---|------------------------|------------|---|
| Formateur E-Learning<br>formateur.ad@univ-bejaia.dz | 31 s                   | Enseignant | Inscription manuelle dès le mardi 29 août 2017, 00:00 |

Si vous disposez d'un autre rôle en plus de celui d'enseignant, après la réinitialisation, vous ne pourrez plus accéder à votre cours, d'où l'intérêt de cette étape

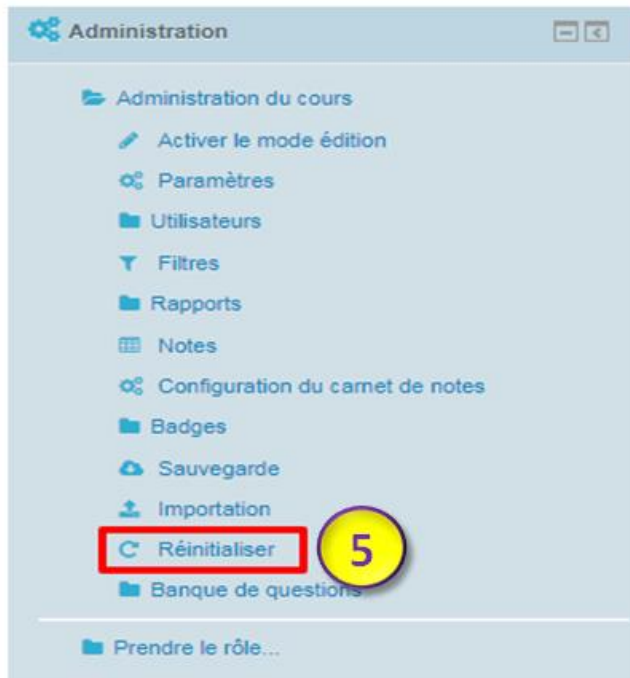
### Etape 4 :

Maintenant, vous allez supprimer les anciens étudiants ainsi que leurs traces d'activités (les messages postés dans les forums, les devoir déposés, les tentatives de test, les notes, etc). Si vous souhaitez garder les travaux des étudiants, effectuez une sauvegarde locale (sur votre ordinateur) des fichiers les plus importants.

## Avertissement :

Cette opération est irréversible, c'est-à-dire, une fois que vous aurez réinitialisé votre cours, les données supprimées ne pourront plus être récupérées.

5 Une fois sur votre cours, cliquez sur le lien « *Réinitialiser* » du bloc « *Administration* » :



## Etape 5 :

6 La fenêtre de réinitialisation s'affiche. Vous pouvez librement déterminer ce que vous souhaitez supprimer ou conserver, faites vos choix en déroulant les rubriques (Général, *Rôles*, *Carnet de notes*, *Groupes*, *Forum*, etc ) et en cochant les cases souhaitées, Cliquez éventuellement sur les liens « *Afficher plus...* » pour faire apparaître toutes les options de la rubrique

7 Ensuite, lancez la réinitialisation en cliquant sur le bouton « *Réinitialiser le cours* »

**8** La plate forme vous propose une sélection par défaut (ie : elle sélectionne elle-même ce qui est à supprimer et ce qui est à conserver) si vous ne voulez pas le faire par vous même, dans ce cas, cliquez sur le bouton « *Sélection par défaut* » et lancez la réinitialisation en cliquant sur le bouton « *Réinitialiser le cours* », la plate forme supprimera alors les étudiants inscrits à votre cours ainsi que leurs travaux déposés, leurs messages postés, les tentatives de test, leurs notes, etc.

Réinitialiser le cours

Cette page vous permet de retirer du cours les données des utilisateurs, tout en conservant les activités et les autres réglages du cours. Veuillez remarquer qu'en choisissant des éléments ci-dessous et après validation de cette page, les données que vous aurez choisies seront supprimées du cours sans aucun moyen de les restaurer !

Tout déplier

Général

Date de début du cours 28 août 2017 Activer

Supprimer les événements

Supprimer toutes les annotations

Supprimer tous les commentaires

Supprimer les données d'achèvement

Supprimer les associations de blog

Rôles

Carnet de notes

Groupes

Forums

Devoirs

Réinitialiser le cours

Sélection par défaut

Annuler la sélection

Annuler

## Etape 6 :

Après avoir effectué la réinitialisation, retournez dans votre cours et vérifiez que la réinitialisation s'est déroulée comme vous le souhaitiez

## Important :

Effectuez cette opération sur l'ensemble des cours dont vous êtes responsable

## **Annexe**

### **Les options de la page de réinitialisation du cours**

#### **La rubrique « Général »**

Vous pouvez définir une nouvelle date de début du cours pour le cours réinitialisé, supprimer tous les événements du calendrier, les commentaires, les données d'achèvement des cours, etc

*Remarque* : si vous définissez une nouvelle date de début du cours lors de la réinitialisation, toutes les dates (échéances, restrictions,...) du cours seront automatiquement décalées de la même période.

#### **La rubrique « Rôles »**

Ces options de réinitialisation de rôle vous permettent d'annuler l'inscription de tous les utilisateurs ayant un rôle particulier dans un cours (par exemple, les étudiants), ainsi que de supprimer toutes les dérogations de rôle et les attributions de rôles locales spécifique au cours.

#### **La rubrique « Carnet de notes »**

Les options de réinitialisation de cette rubrique vous permettent de supprimer tous les éléments d'évaluation et catégories de note et / ou de supprimer toutes les notes enregistrées dans le cours.

#### **La rubrique « Groupes »**

Les options de réinitialisation de groupes vous permettent de supprimer tous les groupes créés dans le cours et / ou de retirer tous les utilisateurs de tous les groupes du cours.

Vous pouvez également supprimer tous les groupements créés dans le cours et / ou retirer tous les utilisateurs de tous les groupements du cours.

#### **Les rubriques de réinitialisation d'Activités**

Selon les activités utilisées dans un cours, vous aurez la possibilité de supprimer les données utilisateur associées à ces objets d'apprentissage. Cela comprend les réponses aux Sondages, les tentatives de Tests, les réponses des Feedbacks, les messages de forum (à partir du type de forum sélectionné), les entrées de glossaire, etc.