

Méthodologie de la rédaction

Nom :

Prénom :

Groupe/Section :

1 Partie 1 (10 points)

Cochez, la ou les bonnes réponses :

1. Le compte-rendu :
- a) est parfois appelé "procès-verbal".
 - b) est un cas particulier de prise de notes.
 - c) concerne uniquement les ouvrages.
 - d) est plus vaste que le résumé.
2. La lettre de motivation est :
- a) un complément du CV.
 - b) aussi appelée "demande d'emploi".
 - c) une lettre explicative.
3. Lors de la rédaction du rapport de stage :
- a) la présentation de l'entreprise se fait dans le premier chapitre.
 - b) la police de caractères est "Arial".
 - c) la taille des caractères du corps du texte est "12" points.
 - d) l'interligne dans un même paragraphe est "3 cm".
4. a) Google est un annuaire de sites.
b) Le web est synonyme d'internet.
c) Google fait usage des opérateurs booléens.
5. Dans la technique du résumé :
- a) résumer c'est réduire un texte généralement au tiers de sa longueur.
 - b) remplacer une énumération par un terme générique est un procédé d'économisation de mots.
 - c) on garde le même système d'énonciation que dans le texte original.
6. Lors de la synthèse de documents :
- a) on se base sur un seul document, comme pour la technique du résumé.
 - b) une source bibliographique peut uniquement être citée par le nom de son auteur.
 - c) le plan explicatif jumelé avec un plan chronologique est approprié.

0,5x20

11

10 pts =

2 Partie 2 (10 points)

0,5x2 =
1 pt

1. Citez 2 moteurs de recherche.
Google, yahoo.

0,5x4
=

2 pts

2. Citez les 2 procédés utilisés pour économiser les mots dans la technique du résumé. Donnez un exemple pour chaque procédé.

Procédé 1 : Remplacer un groupe de mots par un nom, un verbe, un adjectif ou un adjectif.

Exemple 1 :

Cet artiste est connu dans le monde entier.

Cet artiste est connu **mondialement**.

Procédé 2 : Remplacer un groupe de mots par un terme générique.

Exemple 2 :

Certains pratiquent le football, l'athlétisme, le cyclisme ou la natation pour rester en bonne forme.

Certains pratiquent le **sport** pour rester en bonne forme.

1x2
=

2 pts

3. En quoi consistent les chapitres 1 et 2 du rapport du stage ?

Chapitre 1 : Consiste à présenter l'entreprise (historique, organisation, services ...).

Chapitre 2 : Consiste à exposer le problème étudié, à proposer une méthode pour le traiter, et à analyser et discuter les résultats obtenus.

4. Dans la technique de prise de notes, dites quelles abréviations ^{mots} correspondent à ces symboles :

abréviation ^{symbole}	symbole ^{mot}
ψ	psychologie
⇒	entraîne, conséquence
i.e.	c'est-à-dire
ex	exemple
NB	notez bien
≠	différent, contraire
moy	moyen(ne)
♂	homme

0,25x8

=

2 pts

5. Listez dans le tableau suivant 3 différences entre le résumé et le compte-rendu :

résumé	compte-rendu
Conserver l'ordre du texte	Ne pas suivre obligatoirement l'ordre du texte
Garder le système d'énonciation	Utiliser la 3 ^{ème} personne
Environ un quart de la longueur du texte	Environ un tiers de la longueur du texte

0,5x6

=

3 pts

Bonne chance