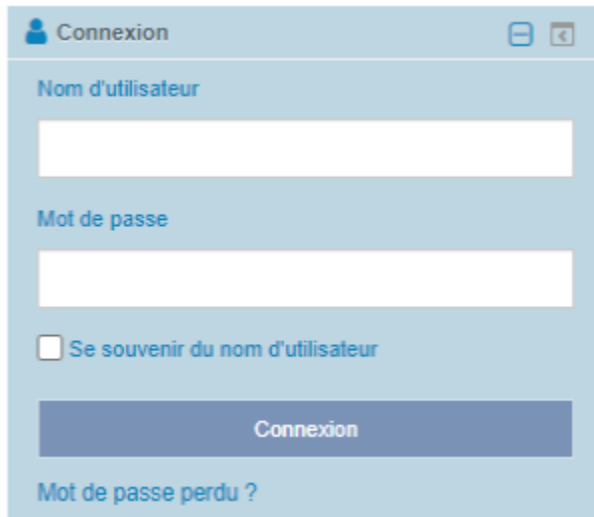


## Procédure personnalisée de réinitialisation d'un espace de cours

### Étape 1 :

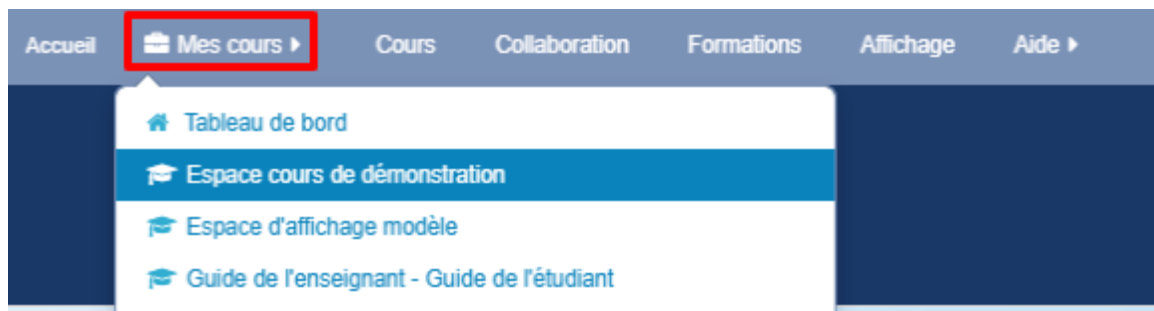
Connectez-vous à la plate forme avec votre nom d'utilisateur et votre mot de passe :



The screenshot shows a login window titled "Connexion". It contains two input fields: "Nom d'utilisateur" (Username) and "Mot de passe" (Password). Below the password field is a checkbox labeled "Se souvenir du nom d'utilisateur" (Remember my username). At the bottom of the form is a "Connexion" button. A link "Mot de passe perdu ?" (Forgot password?) is located at the very bottom of the window.

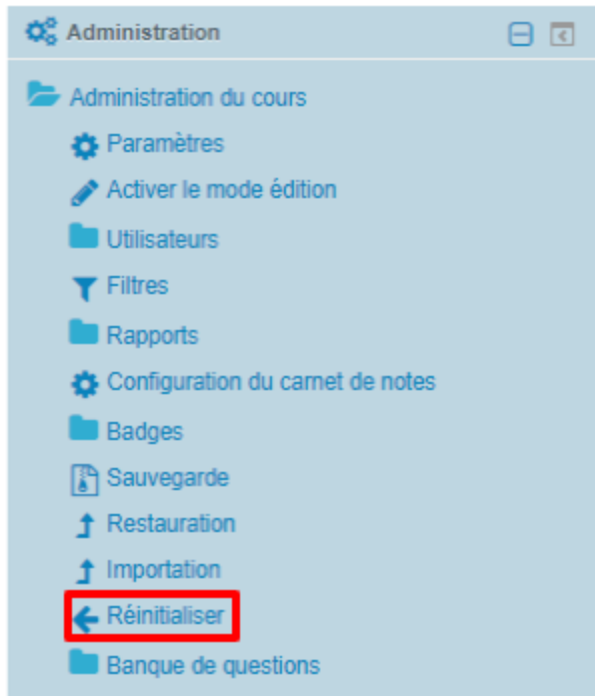
### Étape 2 :

Accédez à votre cours en le sélectionnant dans le menu *\*Mes cours\** :



### Étape 3 :

Dans le bloc *\*Administration\**, cliquez sur le lien *\*Réinitialiser\** :



Réinitialiser un espace de cours permet de le vider des données utilisateur, tout en conservant les ressources, les activités et les autres réglages du cours. Si vous souhaitez garder les travaux des étudiants, effectuez une sauvegarde locale (sur votre ordinateur) des fichiers souhaités.

**Avertissement : Cette opération est irréversible, c'est-à-dire, une fois que vous aurez réinitialisé votre cours, les données supprimées ne pourront plus être récupérées.**

#### Étape 4 :

Sur la fenêtre de réinitialisation, vous pouvez librement déterminer ce que vous souhaitez supprimer ou conserver, faites vos choix en déroulant les rubriques (*Général, Rôles, Carnet de notes, Groupes, Forum, Test, Devoir, etc*) et en cochant les cases souhaitées, Cliquez éventuellement sur les liens « *Afficher plus...* » pour faire apparaître toutes les options de la rubrique. Ensuite, lancez la réinitialisation en cliquant sur le bouton « **Réinitialiser le cours** » :

## Réinitialiser le cours

Cette page vous permet de retirer du cours les données des utilisateurs, tout en conservant les activités et les autres réglages du cours. Veuillez noter qu'en choisissant des éléments ci-dessous et après validation de cette page, les données que vous aurez choisies seront supprimées du cours sans aucun moyen de les restaurer !

▶ [Tout déplier](#)

▶ Général

▶ Rôles

Déroulez les rubriques en cliquant sur les petites flèches

▶ Carnet de notes

▶ Groupes

▶ Forums

▶ Tests

▶ Devoirs

Réinitialiser le cours

Sélection par défaut

Annuler la sélection

Annuler

## Étape 5 :

Cliquez sur le bouton *\*Continuer\** :

Composant	Tâche	État
Général	Supprimer les événements	OK
Rôles	Supprimer toutes les attributions de rôles locales	OK
Rôles	Désinscription (12)	OK
Groupes	Supprimer tous les groupes	OK
Groupes	Supprimer tous les groupements	OK
Forums	Supprimer tous les messages	OK
Tests	Tentatives de tests supprimées	OK
Tests	Notes de tests supprimées	OK
Tests	Dérogations utilisateur supprimées	OK
Tests	Dérogations de groupe supprimées	OK
Devoirs	Supprimer tous les travaux remis	OK
Devoirs	Dérogations utilisateur supprimées	OK
Devoirs	Dérogations de groupe supprimées	OK
Carnet de notes	Supprimer toutes les notes	OK

Continuer

## Étape 6 :

Après avoir effectué la réinitialisation, retournez dans votre cours et vérifiez que la réinitialisation s'est déroulée comme vous le souhaitez :

**NB :** Effectuez cette opération sur l'ensemble des cours dont vous êtes responsable

## Annexe

Les options de la page de réinitialisation du cours

### La rubrique « Général »

Vous pouvez définir une nouvelle date de début du cours pour le cours réinitialisé, supprimer tous les événements du calendrier, les commentaires, les données d'achèvement des cours, etc. Remarque : si vous définissez une nouvelle date de début du cours lors de la réinitialisation, toutes les dates (échéances, restrictions,...) du cours seront automatiquement décalées de la même période.

### La rubrique « Rôles »

Ces options de réinitialisation de rôle vous permettent d'annuler l'inscription de tous les utilisateurs ayant un rôle particulier dans un cours (par exemple, les étudiants), ainsi que de supprimer toutes les dérogations de rôle et les attributions de rôles locales spécifique au cours.

### La rubrique « Carnet de notes »

Les options de réinitialisation de cette rubrique vous permettent de supprimer tous les éléments d'évaluation et catégories de note et / ou de supprimer toutes les notes enregistrées dans le cours. Il existe deux options pour la réinitialisation des notes :

- **Supprimer tous les éléments et catégories** : supprime toutes les catégories et tous les éléments d'évaluation ajoutés manuellement au carnet de notes, ainsi que les notes et autres données associées aux notes modifiées, exclues, cachées et verrouillées. Seuls les éléments d'évaluation associés avec des activités persisteront.
- **Supprimer toutes les notes** : supprime tous les éléments d'évaluation ajoutés manuellement au carnet de notes, ainsi que les notes et autres données associées aux notes modifiées, exclues, cachées et verrouillées. Seuls les éléments d'évaluation associés avec des activités persisteront.

Remarquez que ces notes sont toujours enregistrées sur le compte d'un utilisateur.

### La rubrique « Groupes »

Les options de réinitialisation de groupes vous permettent de supprimer tous les groupes créés dans le cours et / ou de retirer tous les utilisateurs de tous les groupes du cours. Vous pouvez également supprimer tous les groupements créés dans le cours et / ou retirer tous les utilisateurs de tous les groupements du cours.

## **Les rubriques de réinitialisation d'Activités**

Selon les activités utilisées dans un cours, vous aurez la possibilité de supprimer les données utilisateur associées à ces objets d'apprentissage. Cela comprend les réponses aux Sondages, les tentatives de Tests, les réponses des Feedbacks, les messages de forum (à partir du type de forum sélectionné), les entrées de glossaire, etc