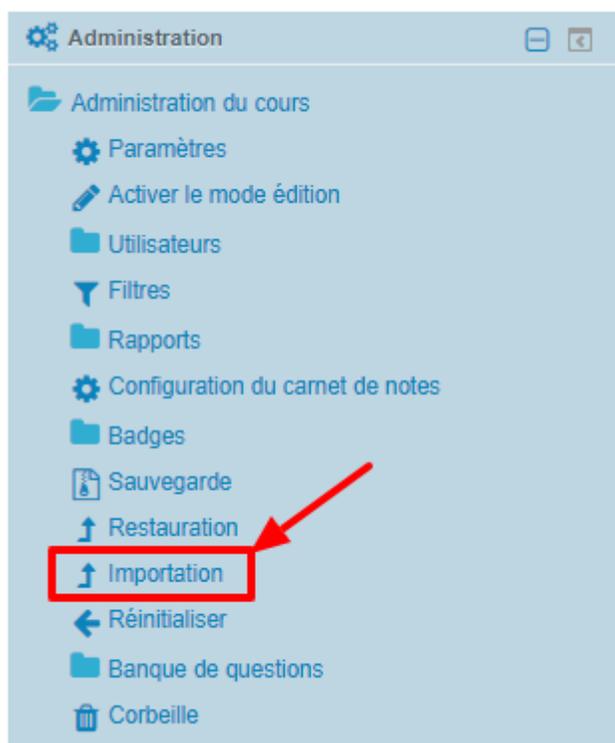


Importer le contenu d'un cours (ressources et activités) vers un autre cours

Supposons que vous disposez de deux cours: «**Cours A**» et «**Cours B**» et vous souhaitez importer des données (ressources et/ou activités) du «**Cours A**» vers le cours «**Cours B**» afin de ne pas les recréer, alors, veuillez suivre la procédure d'importation suivante:

NB : vous devez disposer du rôle enseignant dans les deux cours

1. Allez dans le cours dans lequel le contenu devra être importé, dans notre cas, il s'agit du cours «**Cours B**»
2. Dans le bloc «*Administration*», cliquez sur «*Importation*» :



3. Sélectionnez dans la liste le cours à partir du quel importer des données, dans notre cas, il s'agit du cours «**Cours A**», puis cliquez sur le bouton «*Continuer*» :

Rechercher un cours à partir duquel importer des données :

Sélectionner un cours Nombre de cours : 1

Sélectionnez le cours souhaité

	Nom abrégé du cours	Nom complet du cours
<input checked="" type="checkbox"/>	Cours A	Cours A

puis, cliquez sur "Continuer"

4. Si le cours n'apparaît pas dans la liste car par défaut, la page n'affiche que les dix premiers cours, alors cherchez le cours en question, en saisissant son nom dans la zone de recherche puis en cliquant sur le bouton «Rechercher» :

Rechercher un cours à partir duquel importer des données :

Sélectionner un cours **Plus de 10 cours trouvés, affichage des 10 premiers**

Nom abrégé du cours	Nom complet du cours
<input type="radio"/> CSRICTED - espace collaboratif principal	Espace collaboratif principal du CSRICTED
<input type="radio"/> CSRICTED - Section Elearning - Plateforme	Cellule chargée des plateformes
<input type="radio"/> Formation	Cellule Formation
<input type="radio"/> Administration elearning	Espace administration section elearning
<input type="radio"/> Espace d'affichage exemple 2016	Espace d'affichage exemple
<input type="radio"/> Formation administrateurs délégués 2015/2016	Formation administrateurs délégués 2015/2016
<input type="radio"/> 2016/2017 Nom abrégé du cours exemple	2016/2017 Nom complet du cours exemple
<input type="radio"/> Guide de l'enseignant - Guide étudiant	Guide de l'enseignant - Guide de l'étudiant
<input type="radio"/> Cours B	Cours B
<input type="radio"/> 2018-2019 Formation sur l'administration d'un espace de cours Moodle	Formation sur l'administration d'un espace de cours Moodle

Il y a trop de résultats. Veuillez saisir une expression à rechercher plus spécifique.

Cours A

Rechercher

Continuer

Saisissez dans cette zone le nom du cours à partir duquel importer des données

puis, cliquez sur sur ce bouton

- Après avoir cliqué sur le bouton «*Continuer*», sur la page qui s'affiche, cochez les cases correspondantes aux éléments que vous souhaitez importer, puis cliquez sur le bouton «*Suivant*» :

Réglages d'importation

- Inclure les activités et ressources
- Inclure les blocs
- Inclure les filtres
- Inclure les événements du calendrier
- Inclure la banque de questions
- Inclure les groupes et groupements
- Inclure les compétences

Utilisez les cases à cocher pour sélectionner ce que vous souhaitez importer



Annuler Passer à la dernière étape Suivant

puis, cliquez sur "Suivant"

6. La page suivante présente de manière plus détaillée les ressources et/ou activités à inclure dans l'importation, veuillez utiliser les cases à cocher pour effectuer votre sélection, puis, cliquez sur le bouton «*Suivant*»:

Inclure :

Sélectionner [Tout / Aucun \(Afficher les types d'options\)](#)

Généralités

Forum des nouvelles 

Chapitre 1: Intitulé du chapitre 1

Forum de discussion 

Documentation complémentaire au cours

Étape précédente Annuler **Suivant**



7. La fenêtre qui suit, donne un aperçu des éléments inclus dans l'importation (coche verte : élément inclus, croix rouge : élément non inclus), si tout est ok, cliquez sur le bouton «Effectuer l'importation» :

Inclure les compétences

Éléments inclus :

Généralités

Forum des nouvelles 

Chapitre 1: Intitulé du chapitre 1

Cours Chapitre 1 

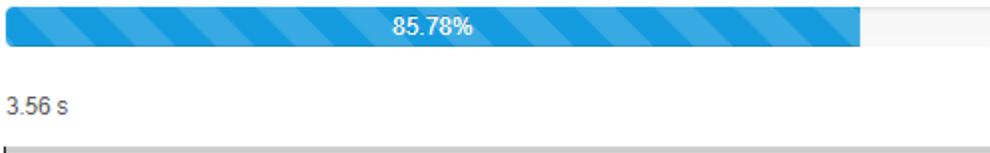
Forum de discussion autour du chapitre 1 

Étape précédente Annuler **Effectuer l'importation**



8. Le processus d'importation va alors commencer :

1. Sélection de cours ▶ 2. Réglages initiaux ▶ 3. Réglages du schéma ▶ 4. Confirmation et relecture ▶ 5. Effectuer l'importation ▶ 6. Terminer



9. Si l'importation s'est bien déroulée, vous devriez voir le message : «*Importation terminée. Cliquez sur continuer pour revenir au cours*»

Importation terminée. Cliquez sur continuer pour revenir au cours.

Continuer