**TP N°3: Fonction SI et Moyenne**

**Exercice :** on veut calculer la moyenne d’un groupe d’étudiants, de l’école de l’école de formation « The Source », dans trois matières(Mathématique, Informatique et Comptabilité)et ainsi que, la moyenne du groupe dans chaque matière.

****

**1)** Ouvrir le Classeur Excel «TP Informatique N°01.xlsx».

**2)** Sous la feuille de calcul «Feuil2», dessiner le tableau ci-dessus.

**3)** Calculer, dans les cellules marquées d’un x, la moyenne de chaque étudient et la moyenne du groupe dans chaque matière dans le cas ou :

* Chaque matière a le même poids (pas de coefficients)
* Les matières sont pondérées respectivement par les coefficients 4, 2, et 3 (insérer la table «Matières .Coef» à coté de tableau puis modifier les formules de calcul en conséquence)

**4)** En utilisant les fonctions conditionnelles d’Excel, calculer La Mention de chaque étudiant dans les deux cas précédentes : Les différentes Mentions sont comme suit :

- Moyenne < 8 Mention «Faible» -Moyenne < 10 «Passable»

- Moyenne < 14 Mention «Assez Bien» -Moyenne < 16 «Bien»

- Moyenne > 16 Mention «Très Bien» -Moyenne = 20 «Parfait»

**Remarque :** Pour calculer les Montions utiliser la fonction Conditionnelle SI :

 SI (Test-Logique ; Valeur-Si-Vrai ; Valeur-Si-Faux)

**SI (Moy<8 ; "Faible" ; SI (Moy<10 ; "passable" ; SI (Moy<14 ; "Assez Bien" ;**

**SI (Moy<16 ; " Bien» ; SI (Moy>16 ; " Très Bien» ; SI (Moy=20 ; "Parfait"))))))**

**5)** En Utilisant la fonction « MOYENNE » d » EXCEL, calculer la moyenne de groupe dans les deux cas précédents (mes matières sont pondérées ou non pondérées
par des coefficients).

**6)** En utilisant les fonctions de Tri d’Excel, présenter les résultats en faisant apparaitre les étudiants Classés par :

* Ordre alphabétique de leurs Noms.
* Ordre décroissant de leurs Moyennes

 **7)** Renommer la feuille de Calcul Excel «Feui2», sous laquelle vous avez réalisés le
 tableau ci-dessus, on lui donnant le Nom «Moyenne des Etudiants 2010».

 **8)** Enregistrer les modifications apportées au Classeur «TP Informatique N°01.xlsx ».

 **9)** Fermer le Classeur Excel «TP Informatique N°01.xlsx»