**Introduction**

**Notion de base :**

**Notion de base : Présentation de la plateforme**

Pour cette séance, l’objectif principal est de savoir envoyer un fichier sur la plateforme.

**Notion de base : Mise en forme**

Cette vidéo présente des manipulations de base (gras, italique, police)

**Les citations :**

**Citation partie I : norme APA et Bibliographie**

Méthode N° 1, Auteur-date et bibliographie automatique

**Citation partie II : références bibliographiques en note de bas de page**

Méthode N° 2, l’appel de note en exposant. Et bibliographie manuelle.

**Citation partie III : SNDL & Zotero**

Comment accéder gratuitement à de la documentation et gérer les articles de recherche

**Les styles :**

**Les styles : traitement rapide du document**

Découvrir les styles. Pour gagner du temps dans le traitement du texte.

**Les styles : Table des matières et numérotation**

Comment créer une table des matières paginée et automatique.

**Mise en page**

Configurer l’interligne, l’alignement, les marges, numéro de page, navigation, rechercher et remplacer, l’alinéa.

**Table des illustrations**

Comment ajouter une table des illustrations à votre mémoire.

**Bibliographie**

Quelques ouvrages de la bibliothèque de l’université de Bejaïa